

Le Syndicat Départemental d'Énergie de Tarn & Garonne

78 avenue de l'Europe 82000 MONTAUBAN
Tel : 05 63 21 09 00 - M@il : sdetg@sdetg.fr



RECHERCHE

Un chargé d'affaires (H/F)

Cadre d'emplois des techniciens territoriaux Recrutement : statutaire – à défaut contractuel Poste à temps complet

MISSIONS

Sous l'autorité du chef du service des opérations, le chargé d'affaires assure l'instruction et le suivi des dossiers de travaux d'électrification rurale et de prestations liées.

- Instruction technique et financière des demandes et des dossiers :
 - estimer le coût des travaux et vérifier la faisabilité technique, économique et financière du projet ;
 - contrôler le déroulement technique des études et des travaux ;
 - assurer le contrôle et la validation d'un point de vue financier des études et des travaux.

- En phase études :
 - établir la fiche de proposition travaux ;
 - suivre les études d'impact du projet sur l'environnement ;
 - exploiter l'information géographique et cadastrale disponible ;
 - comprendre et prendre en compte le contenu des documents d'urbanisme ;
 - mettre en évidence les contraintes conditionnant la faisabilité technique du projet (contraintes de l'exploitant, contraintes imposées par les gestionnaires de voirie, par l'ABF, contraintes issues des coordinations de travaux, ...), reconnaître le terrain et vérifier la faisabilité opérationnelle du projet ;
 - effectuer les visites de pré-piquetage sur site ;
 - proposer l'insertion des clauses environnementales ;
 - assurer la réalisation des avant-projets ;
 - contrôler les études (plan minute, devis et procédure) réalisées par les partenaires extérieurs ;
 - vérifier les devis.

- En phases travaux :
 - assister aux réunions de coordination ;
 - contrôler les calendriers d'avancement des travaux ;
 - contrôler l'exécution des travaux et leur conformité aux règles de l'art, aux exigences de sécurité et aux clauses techniques définies dans les marchés ;
 - contrôler les pièces relatives à l'exécution du chantier ;
 - contrôler et vérifier la signalisation et le respect des clauses de prévention et de sécurité sur les chantiers ;
 - contrôler, coordonner et réceptionner les travaux et leur remise à l'exploitant ;
 - vérifier les plans de récolement ;
 - mettre à jour les bases de données.

- Compte rendu de sortie ou d'entretien :
 - à l'occasion de toute sortie ou entretien interne et/ou externe, rédiger systématiquement un compte rendu synthétique du contenu de la réunion, mentionnant toutes les actions à entreprendre, les informations indispensables au bon suivi et à l'instruction de l'affaire.

- Conseil auprès des élus et des différents interlocuteurs :
 - présenter les options techniques retenues et savoir argumenter ;
 - communiquer sur les aspects techniques, économiques et environnementaux des projets en amont et pendant les études préalables au commencement des travaux ;
 - prendre en compte dans les études les avis et les recommandations issus des étapes de communication et de concertation.

PROFIL SOUHAITÉ

- expérience d'un poste similaire souhaitée ;
- diplôme Bac + 2 ;
- connaissance des marchés publics de travaux ;
- outils de bureautique, SIG et messagerie électronique ;
- techniques de gestion et d'organisation de chantiers ;
- estimation prévisionnelle, métrés, méthodes d'estimation du coût de réalisation des ouvrages ;
- règles d'urbanisme ;
- normes et règles de sécurité sur les chantiers ;
- tableaux de bord et outils de planification et de suivi ;
- autonomie, dynamisme, disponibilité, confidentialité, rigueur et organisation, excellent relationnel ;
- connaissances appréciées en énergies renouvelables.

CANDIDATURES

Date limite de candidature : 15 février 2022

Adressez votre candidature, par courriel de préférence, à :

Monsieur le Président
Syndicat Départemental d'Energie de Tarn & Garonne
Zone Albasud
78, avenue de l'Europe
82000 MONTAUBAN
Mél : sdetg@sdetg.fr

Pièces à joindre :

- ✓ un C. V. récent et détaillé
- ✓ une lettre de motivation
- ✓ photocopie des diplômes
- ✓ Le cas échéant :
 - votre dernier arrêté administratif
 - un justificatif de réussite au concours

Poste à pourvoir le 15 mars 2022